

PROCEDURA DELLE CANDIDATURE DA PARTE DI ALDAI PER LE NOMINE E DESIGNAZIONI DEI RAPPRESENTANTI COMUNALI NEGLI ENTI, NELLE FONDAZIONI E NELLE SOCIETA' A PARTECIPAZIONE COMUNALE

Le nuove disposizioni adottate dal Comune di Milano prevedono che **le candidature dovranno essere inviate in modalità ONLINE** come descritto nella Guida.

Per attivare la procedura online occorre richiedere al Comune di Milano l'utenza certificata anche se non si è residenti a Milano.

La procedura è così sintetizzata:

1. Il dirigente invia una e-mail a segreteria@aldai.it con:
 - **“Proposta di candidatura”** (completo di carica ed Ente e sintetica motivazione)
 - **CODICE FISCALE**
 - **CURRICULUM VITAE**
2. ALDAI effettuerà una selezione delle candidature sulla base della coerenza del profilo professionale e delle competenze del candidato in relazione agli Enti prescelti e ne comunicherà l'esito al dirigente.
3. ALDAI, attraverso la procedura ONLINE, inserirà il nominativo del candidato, con l'indicazione degli Enti a Bando presso i quali si propone la candidatura e l'indirizzo e-mail del candidato.
4. Il candidato riceverà un avviso via mail dal Servizio Nomine del Comune di Milano a seguito del quale potrà procedere all'inoltro della CANDIDATURA ONLINE.

ALDAI potrà proporre le candidature secondo le modalità indicate dal Comune di Milano: ai fini del rispetto della quota riservata ai Proponenti, fino al raggiungimento del numero di candidature ALDAI per i posti disponibili indicati nel Bando Comunale.

Le candidature verranno prese in considerazione se perverranno almeno 7 giorni lavorativi prima del termine di scadenza indicato in ogni singolo Bando.

Si sottolinea che il candidato si assume la piena responsabilità della completezza e correttezza della pratica di candidatura e provvederà personalmente a depositare la documentazione presso gli Uffici del Comune di Milano preposti.

Il candidato si impegnerà a dare cortese informativa ad ALDAI circa il riscontro ottenuto dal Comune di Milano.